

NARODNA KNJIŽNICA I ČITAONICA „IVO KOZARČANIN“
HRVATSKA DUBICA, V. VENKA 3

Vjekoslava Venka 3

44450 Hrvatska Dubica

tel./ fax.: 044/855-411

e-mail: knjiznica.ivokozarcanin@gmail.com

KLASA: 611-02/24-01/01

URBROJ: 2176-97-24-109

Hrvatska Dubica, 30.12.2024.

Temeljem članka 11. Statuta Narodne knjižnice i čitaonice Ivo Kozarčanin Hrvatska Dubica (Službeni vjesnik Općine Hrvatska Dubica), v.d. ravnatelj donosi

PLAN I PROGRAM RADA ZA 2025.

1. UVOD

Narodna knjižnica i čitaonica „Ivo Kozarčanin“ Hrvatska Dubica zasniva svoj program rada na Zakonu o knjižnicama (Narodne novine broj 17/2019), Standardima za narodne knjižnice i čitaonice u Republici Hrvatskoj (Narodne novine 103/2021). Osnivač i vlasnik Knjižnice je Općina Hrvatska Dubica.

Djelatnost Knjižnice obuhvaća nabavu, stručnu obradu, čuvanje i zaštitu knjižne građe, omogućavanje pristupačnosti građe i informacija korisnicima, osiguravanje korištenja i posudbu građe te protok informacijama, pomoć korisnicima pri izboru i korištenju građe, informacijskih pomagala i izvora, kao i vođenje dokumentacije i statistike o građi i korisnicima, te o poslovanju. Knjižnica se sastoji od Odjela za odrasle i Dječjeg odjela i zauzima prostor od ukupno 415 m². Kao jedina kulturna ustanova u općini ima za zadatak zadovoljavanje kulturnih potreba svih stanovnika.

U Narodnoj knjižnici i čitaonici „Ivo Kozarčanin“ Hrvatska Dubica rade 2 zaposlenika, 1 koji obavlja knjižničnu djelatnost na puno radno vrijeme i 1

na pola radnog vremena -spremačica i pola radnog vremena blagajnik-administrator.

2. KNJIŽNA GRAĐA

Izgradnju knjižničnog fonda čini nabava nove građe temeljena na kupnji, otkupu Ministarstva kulture Republike Hrvatske, daru i zamjeni (naknada za izgubljene primjerke). Prema Standardima za narodne knjižnice, knjižni fond treba imati 45% znanstvene literature, 35% beletristike, 5% referentne i 15 % dječje literature. Knjižnica vodi nabavnu politiku u okviru zadanih stanadara i nabavlja građu koliko je moguće u propisanim odnosima, ali se, također, prilagođava zahtjevima i potrebama korisnika.

Tijekom godine knjižnično osoblje će izlučivati uništene, zastarjele i neaktualne knjige, a na kraju godine će Povjerenstvo za otpis izvršiti otpis iste knjižne građe.

Nabavljena građa tehnički će se obraditi, stručno klasificirati po UDK pravilima, inventarizirati u Inventarnim knjigama i katalogizirati u računalnu bazu podataka .

3. AV I MULTIMEDIJALNA GRAĐA

Narodna knjižnica i čitaonica „Ivo Kozarčanin“ na temelju IFLA-inih *Smjernica za audiovizualnu i multimedijску građu u knjižnicama i srodnim ustanovama* nastoji slijediti razvoj suvremenih informacijsko-komunikacijskih tehnologija. Stoga pored knjižne tiskane građe važan dio zbirke čini audiovizualna, multimedijсka te elektronička građa. DVD zbirka svake godine se upotpunjuje novim naslovima, a taj trend nastojat ćemo nastaviti i u 2025. godini.

4. TISAK

Za potrebe svojih korisnika knjižnica će nabavljati časopise, revije te dnevne novine za djecu i odrasle.

5. IGRAČKE

Nabava edukativnih, manipulativnih i konstruktivnih igračaka u okviru raspoloživih sredstava te društvenih igara.

6. AŽURIRANJE FACEBOOK stranice

Ažurirat ćemo svoju Facebook stranicu s ciljem kvalitetnijeg predstavljanja knjižnice, knjižničnih usluga i kulturnih događanja za sadašnje i buduće korisnike.

7. KULTURNO-ANIMACIJSKE AKTIVNOSTI

U 2025. planiramo organizirati:

1. književne susrete
2. kazališne predstave u okviru programa „Svakog tjedna predstava jedna“
3. Kvizove znanja za osnovnoškolce
4. kreativne radionice za djecu i odrasle
5. prigodne radionice za Uskrs, Božić, i slične dane
6. suradnju na projektu „Knjiga na kotačima“
7. obilježavanje Noći knjige
8. obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige 2025.
9. izložbe
10. tribine, predavanja, predstavljanja knjiga
11. informiranje građanstva putem medija (dnevni tisak, tjednik, TV, radio)

8. OPREMANJE I ODRŽAVANJE PROSTORA NARODNE KNJIŽNICE I ČITAONICE „IVO KOZARČANIN“ HRV. DUBICA

Planirana su sredstva za nabavu knjiga, računalne opreme te ostale uredske opreme.



v.d. ravnatelj

Marijana Mikulić